

## נושאים מומלצים להתייחסות החל מהשבוע הראשון של ההכשרה

(ולהתייחסות חוזרת במהלכה)

1. תאום והבהרת ציפיות סטודנט ממדריכה: סגנונות למידה, פתוח מיומנויות, מידת העצמאות המתאימה, הקצב, תחומי התפתחות כמטפל ועוד.
2. תאום והבהרת ציפיות מדריכה מסטודנט: התעניינות, סקרנות, חזרה על חומר תיאורטי, יוזמה, השקעה ( להעזר בטופס הערכת הסטודנט ). מטלות ספציפיות של המדריכה בקליניקה.
3. הגדרת השלבים במהלך תקופת ההכשרה המעשית: תצפית, השתתפות בטיפולים, בניית תוכנית טיפול, הפעלת תוכנית לטיפול, זמנים וכו'. מומלץ להגדיר מסגרת זמן לכל שלב.
4. הגדרת מסגרת מפגשי ההדרכה: התייחסות הן לתכנים מקצועיים והן לתכנים הקשורים לתהליך ההדרכה ולהתפתחות המקצועית: התמודדות עם מצבים קשים בקליניקה, התמודדות עם מטופלים קשים, חרדה מסטטוס של מודרך ו/או מטפל, התייחסות לצרכים ייחודיים כאדם וכסטודנט ועוד. מומלץ להגדיר מסגרת זמן למפגשי ההדרכה.
5. העברת מידע ומשוב שוטף בין המדריך/ה לסטודנטית ולהפך: קביעת האופן והעיתוי, דרכי התערבות המדריך בטיפולים של הסטודנטית, משוב על דרך ההדרכה, יחסים בתוך הצוות, המחלקה, צוות רב מקצועי ועוד. סיכום בהערכה פורמלית באמצע ובסוף.
6. אחריות הסטודנטית: לספרות המקצועית, לאמצעי הטיפול, לטיפול ולמטופל ולתהליך ההדרכה. לעבודה הכתובה, לביצוע מטלות שניתנו על ידי המדריכה, לידע עיוני, לשיתוף המדריכה בתהליך שעובר המודרך, לשיתוף עם אנשי צוות החוג בקשיים המתעוררים במהלך ההכשרה.
7. אחריות המדריכה: להקניית מיומנויות, לאיכות הטיפול במטופל, להיענות לצורכי המודרך לקיום מפגשי ההדרכה, לשיתוף צוות החוג במקרים שמתעוררים קשיים, מתן משוב והערכה.