

**מפגש ראשוני עם סטודנטית מודרכת, checklist :**

נושאים למפגש ביום הראשון להימצאות הסטודנטית בקליניקה :

מטרת הרשימה לצמצם מצבי אי-ודאות ולסייע בהשתלבות מהירה וחלקה בקליניקה.

1. נהלים במקום : מסגרת ימים או שעות העבודה בקליניקה, ימי העבודה של המדריך/ה, התייחסות לאיחורים, חיסורים והיעדרויות, הופעה / לבוש.
2. אוריינטציה במקום : הצגת המבנה, הציוד ואנשי צוות אחרים.
3. הרגלי עבודה : הפסקת אוכל, הפסקות שירותים, שתיית קפה, סדר וניקיון, שימוש בטלפון.
4. סדרי עבודה : השתתפות בישיבות/ פעילויות שונות של מקום ההכשרה, הרצאות, סיורים, כללי שימוש בספרייה, שימוש בציוד הקיים במקום.
5. אתיקה מקצועית : סודיות, גישה לתיקים של מטופלים, הוצאת חומר כתוב מן המקום.
6. תוכנית לשבוע הראשון : הגדרת ציפיות בקשר לעבודת הסטודנטית במקום ההכשרה : צפייה בטיפולים, התנהגות/ התערבות במהלך הטיפול, תחושה של עומס יתר, זמן פנוי, נהלים לשאילת שאלות, התלוות לאנשי צוות אחרים, הזמן הקבוע לשעות ההדרכה, נהלים לפנייה דחופה.
7. שאלות, בקשות, צרכים מיוחדים של המודרכת : ליקויי למידה, קשיי שפה, מגבלות פיזיות/ תחושתיות/ בריאותיות.