

הנחיות לכתובת הצעת מחקר לעבודת הדוקטורט בחוג לריפוי בעיסוק

הערה: יש להקפיד לעבור במקביל גם על ההנחיות המצויות באתר של הרשות לימודים מתקדמים ביחס לצורתה הטכנית של הצעה:

http://graduate.haifa.ac.il/images/stories/tfasim/hebrew/Thesis_PhDInstruction23082016.pdf

הצעה לעבודת דוקטורט:

I. כללי:

1. כמנחה ת/יוכל לשמש כל חבר סגל בחוג לריפוי בעיסוק מדרגת מרצה בכיר ומעלה, כאשר יש אפשרות לצרף מנחה נוסף מחוג/אוניברסיטה אחרים. המנחה ילווה את כתיבת ההצעה ועבודת המחקר על כל שלביהם, החל מבחירת הנושא ותכנון המחקר ועד לניסוח הסופי של עבודה. על התלמיד/ה להתייעץ עם המנחה בכל שלב משלבי העבודה ולהביא בפניה/ו לאישור את הנוסחים של הצעת המחקר ועבודת הגמר המחקרית לפני מסירתן לדפוס. יש צורך בחתימה של המנחה על אישור ההגשה של ההצעה.
2. הצעת המחקר תוגש לא יאוחר משנה מאז תחילת הלימודים בחוג. בקשות להארכה יש להפנות בכתב ליו"ר וועדת הדוקטורט בצירוף אישור המנחה/ים.

II. אופי ההצעה:

1. כתיבת הצעת המחקר היא אחד השלבים החשובים כהכנה לביצוע עבודת המחקר. כתיבת ההצעה מחייבת את הכותבת/ת לגבש את המחקר לפרטיו ומאפשרת למנחה/ת העבודה ולמעריכים נוספים לבחון אותה בצורה ביקורתית על מנת לגלות – ולתקן (אם יש צורך) נקודות תורפה קודם לביצוע המחקר.
2. סגנון הכתיבה המדעי מאופיין ע"י שני עקרונות מרכזיים: בהירות ודיוק. הכתיבה המדעית היא פשוטה בסגנונה ועניינית. מומלץ להיעזר במקורות מסייעים להפקת כתיבה מדעית, לדוגמא:
Fowler, H. R., & Aaron, J. E. (2007). *The little brown handbook* (13th ed.). New York, NY: Pearson.
על הכותבת/ת לספק מידע רלוונטי לנדון. יש לדאוג שהמידע יהיה בכמות מספקת ביחס להקשר ולא בכמות רבה מדי (קיצור ותמציתיות). על הכותבת/ת למסור מידע נכון, אמין, בדוק ואובייקטיבי (או תיעוד מלא לכל נתון, עובדה, טענה, אשר אינם מקוריים של הכותבת/ת) שלא תלויה בדעות קדומות. על הכותבת/ת להתבטא בצורה ברורה, בהירה, תקינה, מסודרת ולהציג את המידע ברצף הגיוני.
3. אחת המטרות של הצעת המחקר היא לבחון אם עבודת המחקר תעשה שימוש נכון בנבדקים, מבלי לפגוע בהם ומבלי שייגרם להם סבל מכל סוג. לכן, על ההצעה לעמוד בעקרונות האתיקה המוסכמים באקדמיה. יש לתכנן את המחקר כך שלא יפגע בכבודם ובשלומם של הנבדקים. לשם כך יש להכין מערך מחקר עם מעט משתתפים ככל האפשר בהתחשב במגבלות הסטטיסטיות, ולצמצם את המטלות והבדיקות שיעברו הנבדקים. בהצעה צריך להסביר כיצד ייווצר קשר של אמון עם הנבדקים, ובאיזה אופן יוסבר להם, במידת האפשר, את טיבו של המחקר ואת מטרותיו וכן את התכנון להגשה לוועדות האתיקה הרלבנטיות.

III. הגשת ההצעה:

1. לאחר קבלת אישור המנחה יש להגיש למזכירות החוג את ההצעה והתקציר במספר העותקים הדרוש.
2. המזכירות תדאג להעביר עותק של ההצעה לקורא/ת אשר ת/יחזיר את הערותיה/ו עד כ- חודשיים מקבלת ההצעה. על הסטודנט/ית לענות להערות הקורא/ת (בתאום עם המנחה) במכתב שיימסר למזכירות החוג. על התגובה להתייחס לכל הערות הקורא/ת, תוך פירוט התיקונים אשר הוכנסו בעבודה בעקבות ההערות או הנימוקים לדחיית ההערות שאינן מקובלות על מגיש/ת ההצעה.
- ניתן להתחיל את המחקר רק לאחר שהתקבל אישור סופי על הצעת המחקר וכמובן בכפוף לקבלת אישורי אתיקה רלבנטיים. ראוי לציין שכל הצעת מחקר לדוקטורט צריכה לקבל את אישור וועדת האתיקה של הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות באוניברסיטת חיפה:

(<http://hw.haifa.ac.il/faculty-about/faculty-etics>)

3. ניתן, ואף מומלץ, לבצע מחקר חלוץ (פיילוט) לפני כתיבת ההצעה.

IV. מבנה ההצעה:

1. דף שער (ראה דוגמה בסוף המסמך).
2. תוכן ענייניים, רשימת טבלאות ואיורים במידה ויש.
3. להצעת המחקר חמישה חלקים עיקריים: תקציר, מבוא/סקירת ספרות, שיטה, ביבליוגרפיה ונספחים. אורך ההצעה לא יעלה על 50 עמודים כולל התקציר, הביבליוגרפיה (לא כולל נספחים) (אלא אם כן ניתן אישור מיוחד של המנחה בתאום עם יו"ר וועדת הדוקטורט). אורך התקציר לא יעלה על שני עמודים. ההצעה תוגש מודפסת ברווח כפול על דף A4.
4. תקציר הינו סיכום קצר של תוכנית העבודה. התקציר יכלול את בעיית המחקר והרציונל לביצועו, השערות המחקר ושיטת המחקר (נבדקים ואפיוניהם הרלוונטיים, מספרם, שיטת הדגימה, כלי המחקר, הליך לאיסוף נתונים וניתוחם).
5. המבוא יציג בקצרה את בעיית המחקר, יתאר את נושא המחקר וחשיבותו וייכתב ברצף לוגי טוב שיוביל למטרת המחקר. בסקירת הספרות תפורט הספרות הקיימת בנושא המחקר באופן תמציתי. יש להכיל הגדרות תיאורטיות של המושגים המרכזיים שיבדקו במחקר ואת התיאוריות הרלוונטיות לנושא המוצע, כך שיובילו להבנה של רציונל המחקר ולחדשנותו וכן לביסוס כל אחת מהשערות המחקר. בסוף סקירת הספרות ינוסחו מטרות המחקר ולאחר מכן במידה והמחקר כמותי יפורטו השערות או שאלות המחקר (במידה ולא ניתן לשער) אשר יבדקו במחקר. מומלץ במיוחד לנסות ליצור תרשים חזותי – מודל של משתני המחקר והקשרים האפשריים ביניהם, על סמך הבסיסים התאורטיים שהוצגו בסקירת הספרות, תוך מתן דגש על ייחודו וחדשנותו של המחקר ביחס לידוע עד כה.

6. שיטה: פרק זה יציג את שיטת וסוג המחקר (כגון מחקר ניסויי, מחקר תיאורי, מתאמי, מחקר שדה, ניתוח אירוע, מחקר איכותני וכו'), ינמק מדוע השיטה שנבחרה מתאימה לבדיקת שאלות המחקר ויפרט את רכיבי המחקר השונים על פי החלקים הבאים:

(א) סוג מערך המחקר

(ב) אוכלוסיית המחקר; גודל המדגם והצדקתו הסטטיסטית, מאפיינים עיקריים, קריטריונים להכללה ואי הכללה לכל אחת מקבוצות המחקר (אם רלבנטי).

(ג) כלי המחקר: תיאור תמציתי של כלי המחקר; מטרתו של כל אחד מהכלים, אילו משתנים בודק, מדדי התוצאה של הכלי, מהימנות ותוקף רלבנטיים לאוכלוסיית המחקר (אם לא קיים, אז מהימנות ותוקף לגבי אוכלוסיות אחרות ולציין כי לא קיים לגבי אוכלוסיית המחקר הספציפית). אין לכלול הנחיות להעברת כלי המחקר בתוך פרק השיטה (ניתן לצרף כנספח) ואין לצרף תצלומים שלכלי מחקר שלהם זכויות יוצרים-כנספחים.

במחקר איכותני יתוארו ההקשר והנושאים העיקריים לבחינה; בצרוף מדריך ראיון או תצפית ויפורטו שיטות כגון קבוצת מיקוד (בהתאם למחקר המוצע).

(ד) הליך המחקר; בחלק זה יפורטו החלקים השונים של המחקר ללא חזרה על מה שנאמר בפרק השיטה, לאיזה וועדה אתית תהיה פניה, סדר העברת כלי המחקר השונים היכן ייאספו הנתונים וכד'.

(ה) עיבוד הנתונים; יפורטו השיטות הסטטיסטיות לעיבוד הנתונים בהתאם להשערות המחקר. **במחקר איכותני** יפורט אופן ניתוח הנתונים על שיטת מחקר זו.

7. לאחר פרק השיטה יפורטו ממצאי מחקר פיילוט במידה וקיימים.

8. ביבליוגרפיה יש לכתוב במתכונת המקובלת בספרות – לפי כללי American Psychology

Association (APA) העדכניים.

9. הנספחים מאפשרים פירוט כל רכיב של ההצעה (כגון, שאלונים, פרוטוקול התערבות מפורט, ממצאיי מחקר חלוץ וכו') כדי לא לחרוג ממגבלות היקף ההצעה.

Guidelines for writing research proposals for a doctoral dissertation in the Occupational Therapy Department

Note: The instructions on the ISRAC website regarding the technical form of the research proposal must also be followed: http://graduate.haifa.ac.il/images/stories/tfasim/english/Thesis_PhDInstruction23082016.pdf

Proposal for a Doctoral Thesis

I. General:

1. A supervisor can be any senior lecturer level or above faculty member in the Department of Occupational Therapy. An additional supervisor from another department or university may be added. The supervisor will oversee all stages of the writing of the proposal and the research work, from selecting the subject and planning the research to the final formulation of a thesis. The doctoral student must consult with the supervisor at each stage of the work and obtain the supervisor's approval of the research proposal and the research thesis prior to printing. The supervisor's signature of approval to submit the proposal is required.
2. The research proposal will be submitted no later than one year after the commencement of studies in the department. Applications for extension must be addressed in writing to the chairman of the doctoral committee with the approval of the supervisor.

II. Nature of proposal:

1. Writing the research proposal is one of the important steps in preparing the study. Writing the proposal requires the writer to formulate the research in detail and allows the supervisor and other evaluators to critically examine it to discover and correct (if necessary) weaknesses prior to performing the research.
2. The scientific writing style is characterized by two main principles: Clarity and accuracy. Scientific writing is simple and practical. It is recommended to refer to resources that assist in scientific writing, for example:

Fowler, H. R., & Aaron, J. E. (2007). *The little brown handbook* (13th ed.). New York, NY: Pearson.

The writer must provide information relevant to the subject. The information must be sufficient relative to context and not too excessive (short and concise). The writer must provide correct, reliable, confirmed, and objective information (or complete documentation of any data, fact, argument, not written originally by the writer), that is independent of prejudice. The writer must express him or herself in a clear and organized way using standard language and must present the information in a logical sequence.

3. One of the goals of the research proposal is to examine whether the study the study participants will be used appropriately, without harming them and without causing them suffering of any kind. Therefore, the proposal must comply with the ethics principles agreed upon in academia. Research should be designed so as not to harm the dignity and well-being of the subjects. Thus, the research design should include as few participants as possible, considering the statistical limitations and reducing the tasks and tests that the subjects will undergo. The proposal should explain how a trusting relationship will be established with the subjects, and how the nature of the research and its objectives will be explained to them. The plan to submit to the relevant ethics committees must be stated.

III. Submission of the proposal:

1. After receiving the supervisor's approval, the required number of copies of the proposal and the abstract should be submitted to the department's secretariat.

2. The secretariat shall ensure that a copy of the proposal is submitted to the reader who will return the proposal with comments up to two months from submission. The student must respond to each of the reader's comments (in coordination with the supervisor) by a letter submitted to the department secretary. The response must relate to all reader comments, detailing the correction made or reasons for rejecting the comments that are unacceptable.

The study can commence only after final approval of the research proposal has been received, and of course subject to obtaining relevant ethical approval. It should be noted that each doctoral proposal must be approved by the University of Haifa's, Faculty of Social Welfare and Health Sciences Ethics Committee:

(<http://hw.haifa.ac.il/faculty-about/faculty-etics>)

3. Conducting a pilot study prior to writing the proposal is possible, and even recommended.

IV. Structure of the proposal:

1. Title page (see example at the end of the document).

2. Contents, and list of tables and illustrations, if any.

3. The research proposal is comprised of five main sections: Abstract, Introduction/Literature review, Method, References and Appendices. The length of the proposal shall not exceed 50 pages, including the abstract and references (excluded appendices) (unless special approval is granted by the supervisor and the doctoral committee chair). The abstract shall not exceed two pages. The proposal will be submitted on A4 double-spaced pages.

4. The abstract is a brief summary of the work plan. The abstract will include the research problem and the rationale for its implementation, the research hypotheses and the study method (Number of participants and their relevant characteristics, sampling method, research tools, data collection and analysis procedure).

5. The introduction briefly presents the research problem, describes the subject and its importance, and must be written in a logical sequence that leads to the study's purpose. The literature review will concisely include the existing literature on the subject. The theoretical definitions of the main variables examined in the research and the theories relevant to the proposed subject should be included. This should lead to an understanding of the rationale and the innovation of the research, as well as to the foundation of each hypothesis. At the end of the literature review, the objectives of the study will be defined, and then the hypotheses or research questions (if not hypothesized) that will be examined in the study will be specified in the case of quantitative research. It is especially recommended to try to create a visual diagram - a model of the research variables and the possible relationships between them, based on the theoretical foundations presented in the literature review, with an emphasis on the uniqueness and innovation of the research.

6. Method: This chapter will present the method and type of research (such as experimental research, descriptive research, correlations, field research, event analysis, qualitative research, etc.), and explain why the selected method is suitable for examining the research questions:

a) The type of research design.

b) The study population; Sample size and statistical justification, main characteristics, inclusion and exclusion criteria for each research group (if relevant).

c) Research tools: A brief description of the research tools; The purpose of each tool, which variables are examined, the outcome measures of the tool, reliability and validity relevant to the research population (if none exist, then reliability and validity of other populations and indicate that information about the research population does not exist). Guidelines for administering the research tools should not be included in the methods section (can be attached as an appendix) and copies of the copyrighted research tools should not be attached.

Qualitative research will be described in the context and main topics that will be examined; accompanied by an interview or observation guide and detailed methods such as a focus group (according to the proposed study).

d) The research procedure: In this section, the various parts of the research will be described without repeating what was presented in the methods section, which ethical committee will be referred to, the order of administration of the various research tools, and where the data will be collected.

e) Data analysis; The statistical methods for analyzing the data will be detailed according to the hypotheses of the study.

Qualitative research will describe the method of data analysis used in this method of research.

7. After the methods chapter, the results of a pilot study if performed will be specified.

8. References should be written according to the accepted format in the literature - according to American Psychology Association (APA).

9. The appendices allow details of each of the proposal component's (such as questionnaires, detailed intervention protocols, pioneer research findings, etc.) in order not to exceed the page limit of the proposal.