

אפריל 2022

נוהל ולוח זמנים לכתיבת הצעות מחקר ועבודות תזה במסלול מחקר מקדים בחוג להפרעות בתקשורת

כללי

מחקר מקדים מיועד לסטודנטים שסיימו לימודיהם בתואר שני וכתבו עבודת גמר ומבקשים ללמוד לתואר שלישי בחוג. המחקר המקדים משמש כחלופה לעבודת התזה בתואר השני.

עבודת תזה במסגרת זו, הינה מחקר שיש בו תרומה לקידום תחום הידע במסגרתו נערכה. אנו שואפים לכך שעבודות המחקר יערכו, ינותחו ויכתבו ברמה שמאפשרת פרסום בכתבי עת מדעיים בתחום התוכן של העבודה.

נושא העבודה יגובש תוך אינטראקציה בין הסטודנט. ית למנחה לאחר אישור הצהרת הכוונות במועד ההרשמה. לאחר גיבוש נושא העבודה, יתכתוב הסטודנט. ית הצעת מחקר כמפורט במסמך זה וי. תגישה לאישור. לאחר הגשת ההצעה, היא תיבדק על ידי המנחה ועל ידי קורא. ת נוסף. פת שי. תתמנה על ידי ועדת הד"ר של החוג ובתאום עם המנחה. לאחר אישור ההצעה על ידי הועדה, יתוכל הסטודנט. ית להתחיל בעבודת המחקר.

לוח זמנים

במהלך הלימודים יש להגיש הצעת מחקר ולאחר מכן את עבודת התזה.

הצעת המחקר תוגש עד סוף הסמסטר הראשון ללימודים. את הצעת המחקר יש להגיש למזכירות הלימודים המתקדמים של החוג לאחר אישור סופי ובחתימת המנחה. ההצעה תישלח לסוקרים חיצוניים. רק לאחר אישור סופי של ההצעה על ידי הועדה החוגית (וקבלת אישור ועדת האתיקה הפקולטית), יוכל הסטודנט להתחיל בעבודת המחקר.

כדי לשמור על מצב אקדמי תקין מבחינת רשויות האוניברסיטה יש להגיש את עבודת התזה עד 30/11 של השנה העוקבת לשנת הקבלה למסלול (למשל, אם התחלת את הלימודים באוקטובר 2021, יש להגיש את התזה עד 30/11/2022).

הנחיות לכתיבת הצעת מחקר מקדים

מטרות הצעת המחקר

תפקידה של הצעת המחקר הוא להגדיר את שאלת המחקר והרקע ממנו נגזרה ולתאר את השיטות שישמשו לבדיקת השאלה, משמעותה התיאורטית ושימותה במסגרת הזמן והמשאבים העומדים לרשות התלמיד. הצעת המחקר היא שלב משמעותי בהכנות לעבודת התיזה משום שהיא מחייבת את הסטודנט לגבש בצורה מדויקת את תוכנית המחקר על פרטיה ולמנחה ולקורא נוסף לבחון את תוכנית המחקר, לגלות ולתקן (במידת הצורך) כשלים קודם לאיסוף הנתונים.

הגשת ההצעה ושיפוטה

- לאחר קבלת אישור המנחה, הגישו את ההצעה לגבי עפרה פוגלבוט, מרכזת התכנית בדוא"ל ogozlan@univ.haifa.ac.il
- הצעת המחקר תעבור שיפוט אצל מומחה/ים בתחום התוכן של ההצעה. אחרי השיפוט ההצעה תוחזר לתיקונים (במידת הצורך) לפני אישורה הסופי.
- ההצעה תוגש במבנה המפורט בהמשך כקובץ וורד. הצעות בפורמט אחר או שחורגות באורכן מהמוגדר יוחזרו לתיקון. בנוסף יש להגיש קובץ נפרד עם כותרת העבודה, תקציר ושמות הסטודנט/ית והמנחה/ים.

מבנה הצעת המחקר

היקף ההצעה (סעיפים 3-7 להלן) לא יעלה על 10 עמודים, לא כולל תקציר, ביבליוגרפיה ונספחים (במידת הצורך).

חלקי ההצעה:

- דף שער.** יכלול את כותרת העבודה המוצעת ואת שמות הסטודנט והמנחה/ים בעברית ובאנגלית.
- תקציר.** התקציר נועד להסביר, מבלי לרדת לפרטים, את שאלת המחקר, חשיבותה והשיטות שתשמנה לבדיקתה. אורך התקציר לא יעלה על עמוד אחד.
- מבוא.** במבוא יתארו נושא המחקר וחשיבותו ויסקרו בתמציתיות הרקע האמפירי והתיאורטי הרלוונטי לשאלת המחקר. בסוף המבוא תוצג שאלת המחקר וההשערות הספציפיות שיבדקו במהלכו.
- שיטות.** פרק זה מקביל לפרק השיטה במאמר מדעי. יש להציג בו את כל ההיבטים המתודולוגיים הקשורים במחקר (נבדקים, פרוצדורה, אופן ניתוח הנתונים). פרק זה נועד לשכנע את הקוראים שמערך המחקר שלכם מתוכנן כהלכה, שהמערך מאפשר לענות על שאלת המחקר ושלקחתם בחשבון השפעות של גורמים מתערבים שונים על התוצאות. יש לתת פרוט ברמה מספקת שיראה שאתם אכן מסוגלים להוציא לפועל את המחקר המתוכנן. במידה ופיתחתם כלי מחקר או ניתוח חדשים, יש להציגם בנספח מתאים.

5. **התוצאות הצפויות.** מה התוצאות שאתם מצפים לקבל? איזה דפוס של ממצאים יאשש את השערות המחקר ואיזה דפוס יפריך אותן?

6. **משמעות העבודה (significance).** מדוע המחקר שלכם חשוב? מה הוא צפוי לתרום לתחום הידע? האם התרומה היא תיאורטית או מעשית?

7. **ישימות הפרויקט.** כאן המקום להתייחס לכל הגורמים שעשויים למנוע מהמחקר לצאת אל הפועל. כיצד תגייסו את המשתתפים? האם אתם מסוגלים לגייס את מספר הנבדקים הדרוש? מה תעשו במקרה שלא תצליחו לגייס מספיק נבדקים במסגרת הזמן העומדת לרשותכם? אם אתם מתכוונים להיעזר בגורמים חיצוניים (קלינאים, מורים, ארגונים) לצורך גיוס הנבדקים או ביצוע המחקר – האם התקבלה הסכמתם? האם נדרשת הסכמה של משרד החינוך, ועדת האתיקה של האוניברסיטה או ועדת הלסינקי חיצונית? האם פניתם לקבל הסכמה זו? מה שעור הנשירה הצפוי מהמחקר? אילו משאבים דרושים לצורך ביצוע המחקר (ציוד, כסף)? האם משאבים אלו עומדים לרשותכם?

8. **ביבליוגרפיה.** יש להשתמש בפורמט APA אלא אם בתחום הספציפי של העבודה מקובל פורמט אחר.

9. **נספחים (במידת הצורך)**

ההצעה תיכתב בפונט בגודל 12 נקודות, ברווח של 1.5 שורות לפחות ותוך שמירה על שוליים נאותים.

הנחיות לכתיבת התזה

המחקר יערך תוך עדכון שוטף של המנחים והעבודה הסופית תוגש לאחר אישורם.

כתיבת העבודה

אורך עבודת התזה יהיה כאורך מאמר ממוצע בתחום התוכן של העבודה – כ 6000-12000 מילים באנגלית (עד 30 עמודים ברווח וחצי) או 4500-9000 מילים בעברית (עד 20 עמודים ברווח וחצי), לפי שיקול דעתו של המנחה. התקציר, הרשימה הביבליוגרפית, טבלאות תרשימים ונספחים אינם כלולים במניין זה.

הנחיות מפורטות לגבי כתיבת העבודה, הדפסתה וצורתה הטכנית ניתן למצוא באתר הרשות ללימודים מתקדמים <https://graduate.haifa.ac.il/images/stories/tfasim/Doctoral/HanhayotHe.pdf> תחת "הנחיות לכתיבת עבודת גמר מחקרית (תזה)". לפני הגשת העבודה עליכם להעביר אותה לאישור הרשות וחוסר הקפדה על ההנחיות הצורניות יביא לעיכובים באישור. העבודה צריכה להיות בנויה על פי המתכונת המקובלת של מאמר מדעי. הביבליוגרפיה תיכתב לפי כללי ה APA, אלא אם כן אושר סגנון אחר על ידי המנחה.

שפת העבודה

ע"פ נהלי האוניברסיטה תיכתב העבודה בעברית אלא אם ניתן אישור כתיבה באנגלית על ידי המנחה והוועדה החוגית. סטודנט המבקש לכתוב את העבודה באנגלית (באישור המנחים) מתבקש לציין זאת ע"ג טופס ההתקשרות עם המנחה. בשלב מאוחר יותר יש להעביר טופס בקשה לכתיבה באנגלית, חתום על ידי המנחה, למרכזת התכנית.

שיפוט העבודה

העבודה תקרא על ידי המנחה/ים וקורא נוסף. הליך השיפוט הוא חסוי. הציון הסופי יקבע כממוצע הציונים של שני הקוראים. במקרה שלעבודה יש שני מנחים, יקבע ציון מסכם על ידי המנחים וציון זה יימוצע עם ציון הקורא הנוסף. ניתן להגיש את התזה לשיפוט רק לאחר אישור מהמנחה ובדיקה צורנית ברשות ללימודים מתקדמים.

פרסום העבודה

אנו מעודדים פרסום משותף של עבודות המ.א. בכתבי עת מדעיים כאשר מנחי העבודה מוצאים אותה ראויה לפרסום. ע"פ תקנון לימודי תואר שני כל פרסום של העבודה או חלקה לפני הגשתה לשיפוט טעון אישור של המנחה.

במקרים בהם "העמיד המנחה לרשות התלמיד נתונים, ממצאים או אינפורמציה הקשורים בעבודת הגמר המחקרית, טעון כל פרסום של העבודה או חלקה הסכמת המנחה והתלמיד גם יחד. המנחה יחתים את התלמיד עוד בשלב אישור נושא המחקר". (מתוך תקנון לימודי תואר שני)