

תכנית ההכשרה הקלינית של תלמידי שנה ד' שפה דיבור ותקשורת

שנה"ל תשפ"ה

תוכן העניינים

<u>עמוד</u>	<u>נושא</u>
	הקדמה
3	א. מטרות ההתנסות בשנה ד'
3	ב. תחומי ההתנסות
4	ג. תנאי המעבר בשנה ד'
4	ד. חונכות
4	ה. קודים אתיים והתנהגותיים
5	
	מהלך ההתנסות
6	א. מבנה ההתנסות בשנה ד'
9-13	ב. מטלות הסטודנט
14	ג. מטלות המדריך
15	ד. מתאמת ההתנסויות
16	ה. נספחים לחוברת ההתנסות

ההתנסויות הקליניות - שנה ד'

הקדמה

הגעתם לשנת הלימודים הרביעית והאחרונה.

בשנה הנוכחית תשלבו בין הידע האקדמי והידע הקליני אותם רכשתם במהלך שנות הלימודים הקודמות ותתנסו בתהליכי הערכה ואבחון, בניית תכנית טיפולית ותיעוד תהליכי טפול.

למדתם להתבונן על תהליכים רפלקטיביים תוך אישיים המאפשרים מעבר והרחבה לשלב בו תוכלו להכיל טוב יותר את המטופלים ולפתח מערכת קשרים בין אישית עם המטופלים ומשפחותיהם.

ההדרכה המקצועית והמתמשכת שניתנה לכם עד כה, ושתמשיכו לקבל השנה, תאפשר לכם להעמיק יחסי מדרך מודרך ולהפיק תועלת רבה יותר מההדרכה שהינה תנאי הכרחי ללמידה קלינית, הן של תכנים והן של מיומנויות טיפוליות.

הלמידה הקלינית תתייחס למספר תחומים: אבחון/הערכה, בניית תכניות טיפול, טיפול, שימוש בתת"ח, הפעלת קבוצה טיפולית או פעילות קבוצתית יזומה אחרת. כל זאת על מנת להיחשף, להבין ולהתנסות במטופלים עם לקויות מורכבות, בשיקום מבוגרים ובשיקום לקויות שמיעה.

א. מטרת ההתנסויות בשנה ד'

- ❖ להרחיב את ההתנסות לאוכלוסיות יעד נוספות ככל שיתאפשר
- ❖ לאפשר צמיחה והתפתחות של אישיות מקצועית
- ❖ לאפשר התנסות במצבי טיפול שונים עם מבוגרים וילדים ולבסס את ביטחונכם המקצועי
- ❖ לאפשר יצירת קשר טיפולי משמעותי ואמפטי עם המטופל ומשפחתו
- ❖ לאתגר אתכם לקחת אחריות טיפולית מלאה בתוך סביבה טיפולית ממוקדת ותומכת ובמקביל לפתח את עצמאותכם המקצועית
- ❖ לאפשר התנסות בתהליכי הדרכה: תיאור מקרים טיפוליים תוך העמקת הרפלקציה המקצועית בהיבטי התוכן והתהליך

ב. תחומי ההתנסות האפשריים בשנה ד'

- א. **לקוויות מורכבות:** לקוויות נוירולוגיות ו/או קוגניטיביות נרחבות כולל משי"ה, C.P, אוטיזם ועוד בקרב ילדים ו/או מבוגרים.
- ב. **מבוגרים** לאחר אירוע מוחי ו/או עם בעיות בליעה, בעיות קול.
- ג. **לקוויות שמיעה:** לקויי שמיעה ו/או כבדי שמיעה, מושתלי שתל שבלולי.
- אנו שומרים את הזכות לעשות שינויים בתכנית השיבוצים, שעלולה להיכפות עלינו מפאת אילוצים שונים.

ההתנסות בשנה ד' תתאפשר אך ורק באם הושלמו כל החובות הקליניים משנה ג'!

ג. תנאי מעבר בשנה ד'

ייתכנו שני מצבים:

1. "עבר"

סטודנט שעמד בקריטריונים של ההכשרה המעשית, כפי שנקבעו על ידי היחידה לחינוך קליני.

2. "נכשל"

סטודנט שלא עמד בקריטריונים של היחידה הקלינית של ההכשרה המעשית, כפי שנקבעו על ידי היחידה לחינוך קליני. על הסטודנט יהיה לחזור שוב על ההתנסות בסמסטר ב'.

ד. חונכות

החוג בתיאום עם הדיקנט מציע תמיכה וליווי לסטודנטים הזקוקים לכך. במקרים בהם סטודנט מתקשה במהלך התנסות של שנה ג' יומלץ לסטודנט ע"י רכזת ההכשרה הקלינית להיעזר בחונך. מתאמת התנסויות שנה ד' תקשר בין החונך לסטודנט ובין החונך לדיקנט. הדיקנט הוא זה שיוציא לפועל את החונכות, בין אם במסגרת של "חונכות רגילה" ובין אם במסגרת של "חונכות דרך שיעורי עזר". הרכזת בדיקנט תזמן את החונך ואת הסטודנט החניך לפגישת שיבוץ ולחתימה על הסכם בין הצדדים.

ה. קודים אתיים והתנהגותיים

קוד אתי מקצועי הוא רשימת ערכים וכללי התנהגות המצופים מחברי ארגון/מקצוע תוך התייחסות למאפיינים הייחודיים שלו. זוהי חובה מוסרית נוספת (על החובה המוסרית הכללית של האדם) הנגזרת מתוקף השרות המקצועי של המקצוע ואנשיו:

- ❖ אין להעביר, וברור שאין להעתיק, דוחות יומיים/רפלקטיביים/קבוצתיים, טופס פרטים ומטרות מסטודנט/ית לסטודנט/ית לצורך כלשהו - **זוהי עבירה אתית חמורה!**
- ❖ הקפידו **להגיע בזמן** למקום ההתנסות (יש להגיע לפני תחילת הטיפול על מנת להספיק להכין את הציוד המתאים לטיפול).
- ❖ הקפידו על **הופעה מטופחת ומכובדת** ההולמת את הקודים התרבותיים והמקצועיים של המרכז/מכון (לדוגמא: ללא מחשופים, חולצות בטן או חצאיות מיני).
- ❖ התאימו את עצמכם **לחוקים ולאופן ההתנהלות** המאפיינים את המקום.
- ❖ **פנו באופן מותאם** והולם אל כל בעלי התפקידים במרכז/במכון ושתפו פעולה עם הצוות המקצועי.
- ❖ **התייחסו בכבוד למדריך**, בצעו את המטלות עפ"י הנחיות/דרישותיו, שאלו ואל תשפטו. נסו ללמוד מן המדריך אפילו אם גישתו ו/או אופיו מנוגדים לשלכם. שוחחו אתו בתחילת ההתנסות על סגנון ההדרכה שלו.
- ❖ **שמירה על סודיות מקצועית**: עליכם לשמור על סודיות מלאה ולא להעביר כל מידע אליו תיחשפו בנוגע למטופלים ולמשפחות. במקרה שתתקלו בהיכרות קודמת עם מטופל, הקפידו להתייעץ עם המדריך כיצד לנהוג באופן אתי ומוסרי.
- ❖ **אין להוציא** תיקי מטופלים ללא אישור מפורש מהקלינאית במקום ואין לצלם תיקים או חלקיהם (גם אם לא מוציאים את התיק מהמסגרת).
- ❖ **אין להפריע** למדריכים במהלך הטיפול. יש לכבות טלפונים ניידים במהלך ההתנסות, לא לצאת, לפטפט או לאכול במהלך הטיפול. יש לשאול שאלות רק לאחר שהטיפול הסתיים והמטופל עזב.
- ❖ **אין לדבר על מטופלים** מחוץ למסגרת הטיפולית. במידה ונוצר מצב בו מדברים על טיפול בפומבי, יש להשתמש בשמות בדויים.
- ❖ חשוב כי **תגלו רגישות** לקודים האישיים ו/או התרבותיים של המטופל ותכבדו אותם.
- ❖ **היצמדו לגבולות המקצועיים** ונהגו בזהירות לגבי נושאים שאינם רלוונטיים לטיפול.
- ❖ **נסו להימנע משיפוטיות** ולקבל את המשפחה והילד כפי שהם.
- ❖ מלאו אחר **חובת דיווח** על התעללות בקטין על פי חוק.
- ❖ **העניקו יחס של כבוד** ושירות מקצועי, למטופל ולמשפחתו, ללא משוא פנים בגין מוגבלות נפשית ופיזית או גזע, דת, לאום, מגדר, גיל, השתייכות פוליטית, העדפה מינית ומעמד חברתי.
- ❖ למרות שהסטודנטים מרגישים רצון להודות על ההדרכה שניתנה להם וחלקם בוחרים בקניית מתנות למדריכים ולמקום ההתנסות. **אנו ממליצים לציין את הפרידה** במילים כתובות ולהימנע מקניית מתנות.

מהלך ההתנסות

א. מבנה ההתנסות בשנה ד'

ההתנסות הקלינית כוללת בנוסף לימי התנסות במסגרות השונות, גם ימי סדנאות וסימולציות קליניות.

ישנן מספר אפשרויות להתנסות הקלינית בשנה ד', בהתאם ובהמשך להתנסויות שלכם בשנה ג כמפורט:

מקבץ סדנאות	שנה ד	שנה ג	
10 ימי סדנאות בשנים T+ג	<u>שתי אפשרויות:</u> א. התנסות מפוצלת 2 מקבצים של 14 ימים ב. מקבץ ארוך של 28 ימים	20 ימים	התנסות ארוכה בשנה ג
2 ימי סימולציה בשנים T+ג	התנסות ארוכה : מקבץ אחד של 18 ימים	14+16 ימים	התנסות מפוצלת בשנה ג

לכל סטודנט ייקבעו מספר ימי התנסות ייעודיים בהתאם להתנסות שעבר בשנה ג'.

בנוסף יתקיים במהלך הסמסטר יום סימולציה.

אנו מודעים לכך שעלולים להיווצר פערים מסוימים בין רצונותיכם ו/או צרכיכם (מקום מגורים, העדפת אוכלוסייה מסוימת וכו') אותם ביטאתם בטבלת ההעדפות שמילאתם, לבין אילוצי המערכת העלולים להקשות על התהליך. אנו נעשה כל מאמץ כדי להקל עליכם, במידת האפשר.

סימולציות קליניות

כמו בשנה ג' גם השנה יערכו **סימולציות אנושיות** המדמות מצבים אותנטיים שבסביבת העבודה של קלינאי תקשורת שבהם איש הצוות נדרש להפגין **עבודה רגשית-התנהגותית על ממדיה השונים**. הסימולציה כוללת קבוצה קטנה של סטודנטים, מנחה, ושחקנים המגלמים מטופלים, משפחה וצוות מטפל במצבים שונים שהסטודנטים אמורים להתמודד ולהגיב אליהם. **התרחישים נבנים על ידי היחידה הקלינית וצוות הסימולציות לפני כן.**

מועדי הסימולציות: יעודכנו בהמשך

הסימולציות יתקיימו בקבוצות קטנות של 5-6 סטודנטיות בכל קבוצה. חלק מהסימולציות יתקיימו בשעות הבוקר וחלק בשעות אחה"צ.

יום הסימולציה נחשב ליום התנסות לכל דבר.

עליכם לעדכן את המדריכה מראש אם תאריך הסימולציה שלכם נופל על יום התנסות ולהשלימו. המדריכות יעדכנו לכמה ימי התנסות תגיעו בכל אחד מהמקומות.

מטרות הסימולציות:

- מיומנויות בינאישיות ומיומנויות מתן משוב.
 - הרחבה של רפרטואר תגובות והתנהגויות הסטודנטים ביחס למצבים שונים בדגש על מצבים חדשים ומצבים מורכבים.
 - פיתוח מודעות רפלקטיבית גבוהה יותר (דרך שימוש בטכניקות דרמה ותיאטרון אינטראקטיביות ודיון רפלקטיבי).
 - העלאת תחושת המסוגלות העצמית של הסטודנט
 - פיתוח ושדרוג יכולות לוויסות עצמי
 - פיתוח יכולות של עבודה רגשית בשתי רמות – על פני השטח ועמוקה
 - הפחתת חרדות מכניסה לשדה זר וחדש.
 - העלאת מעורבות קוגניטיבית ורגשית, למידה של מושגים ושינוי עמדות.
- מפגש סימולציות אנושיות הינו בן **שלוש שעות**. המפגש כולל: חצי שעה חימום, שעתיים (כולל הפסקה) בעבודה על סימולציות (בנות כרבע שעה כל אחת), חצי שעה סגירה וסיום. כל סטודנט מתנסה הן באופן ישיר מול שחקן והן באופן עקיף. **בסיום כל סיפור תרחיש בסימולציה יתקיים תהליך של משוב ורפלקציה.**

סדנאות קליניות

- חלק מימי ההתנסות מוחלפים בימי סדנאות. הסדנה נחשבת ליום התנסות, באמצעותה תחשפו למגוון תחומי טיפול של קלינאי התקשורת.
- נושאי הסדנאות השנה: טיפול של קלינאית תקשורת בחולי פרקינסון, תפקודי פה וסדנת בחירה במקצוע ונתיבים מקצועיים ועוד. הסדנאות תכלולנה תיאורי מקרים, ובמהלכן תהיינה לכם מטלות קליניות שונות.
- הסדנאות מועברות ע"י קלינאיות שהינן מדריכות קליניות. חלקן יערכו באופן פרונטאלי באוניברסיטה וחלקן בזום. לסדנאות שמתקיימות בזום יש להתארגן כך שתהיה לכם גישה למצלמה בזום.
- **הנוכחות במפגשי הסדנה היא חובה.**

• מועדי הסדנאות ותוכן יפורסמו בהמשך

מועד	מקום	תאריך	מנחה ונושא הסדנה
	בזום		בחירה במקצוע ונתיבים מקצועיים, גיתית יצחקניא ק"ת. הסדנה תתקיים ב-3 סבבים.
			טיפול בילדים ונוער עם ASD בתפקוד גבוה
			אבחון וטיפול בתפקוד שרירי הפנים Orofacial Myofunctional Therapy, תמי גולדברג דודמן ק"ת
	בזום		טיפול במבוגרים עם פרקינסון, נאוה אדלמן ק"ת
		5	סה"כ ימי סדנאות בשנה ד'
		1	סימולציות בשנה ד'

ב. מטלות הסטודנט

חובות כלליים:

- חלה חובת השתתפות בכל ימי ההתנסויות, הסימולציות והסדנאות ועמידה מלאה בלוחות הזמנים והמטלות השונות כפי שנקבעו על ידי היחידה לחינוך קליני.
- יום סימולציה/סדנה נחשב ליום התנסות לכל דבר.
- חלה חובת השתתפות **בכל ימי ההתנסויות** על כל היעדרות מההתנסות יש לעדכן גם את **המתאמת**, בנוסף להודעה למדריכה, וכמובן להשלים את הימים שהפסדתם.
- על היעדרויות בשל מחלה או מילואים יש להעביר אישורים רלוונטיים.
- לתשומת לבכם - **אין להיעדר מהתנסות לטובת נסיעה לחו"ל!!**
- אי עמידה בדרישות ובלוחות הזמנים והמטלות שנקבעו על ידי היחידה לחינוך קליני יכולה לגרור הפסקת התנסות.
- סטודנטים אשר בגלל בעיות בריאותיות אינם יכולים למלא את כל הדרישות בהתנסויות הקליניות יפנו בהקדם האפשרי בכתב למזכירות היחידה בצרוף אסמכתא רפואית.
- דגש מיוחד לאור המצב: סטודנטים אשר חלילה חלו ו/או נמצאים בבידוד חייבים לעדכן את המתאמת הקלינית.
- סטודנטים עם **לקויות למידה** מוזמנים גם כן לפנות אליי על מנת לבחון אפשרויות של התאמות והקלות בהכשרה הקלינית.
- חלה עליכם חובת עמידה בכל **כללי האתיקה**.
- בכל מקבץ/סמסטר יש מטלות אותם עליכם למלא בשיתוף מלא עם המדריכה/מדריך שלכם.

מטלות:

- 1. חתימה על הסכם** מחייב בינך לבין המדריכה - חשוב להביא את ההסכם למפגש הראשון ולהקדיש זמן לקריאה משותפת של ההסכם ולחתימה עליו.
- 2. יש למלא טופס פרטים אישיים וקביעת מטרות** לתקופת ההתנסות בסיוע המדריכה, עבור כל אחד מהמטופלים העיקריים באופן חד פעמי בתחילת תקופת ההתנסות בכל מקבץ. **לפני הטפול הראשון**, יש לתכנן בסיוע המדריכה את המטרות הטיפוליות לטווח הקצר. חשוב לדאוג שתהיה הלימה בין מטרות הטפול לתקופת ההתנסות שנקבעות בטופס זה לבין מטרות הטפול השוטפות כפי שמשקפות בדוחות היומיים.
- 3. טיפול במטופלים עיקריים:** שייבחרו עבורכם ע"י הקלינאית המדריכה. בהתנסויות בנות 3 ימים בשבוע- תטפלו ב-3 ילדים/מטופלים פעמיים בשבוע.

בהתנסויות בנות יום או יומיים בשבוע- תטפלו ב-2 מטופלים ביום פעם/פעמיים בשבוע. הטפול במטופלים יתקיים פעם אחת יחד עם המדריכה ופעם אחת באופן עצמאי. היום השלישי (אם קיים) יוקדש להתערבויות מבוססות פעילות ולפעילויות מערכתיות וכן להשלמת טפולים במקרי הצורך. מובן שראוי שהסטודנטים יהיו מעורבים בפעילויות המסגרת בה מתנסים גם ביומיים האחרים, אך אין חובה לתעד זאת בטבלאות, אם יהיו להם מספיק מאלו ביום השלישי.

4. הגשת דוחות טפול:

א. בשליש הראשון של ההתנסות:

תגישו דוחות "יומיים רפלקטיביים" את הדוחות עליכם לשלוח למדריכה לפני טיפול (מטרות ואמצעים), ואחרי טיפול (מטרות, אמצעים, תיאור ההתרחשות, מה למדתי על המטופל, מה למדתי על עצמי, שאלות למדריכה). המדריכה תעיר הערותיה בסעיפי הדוח השונים. חשוב: יש לדאוג לקבל את כל הדוחות היומיים בחזרה עם הערות מהמדריכה לפני מועד הטפול העוקב. במידה והמדריכה לא כותבת את המשוב בגוף הדוח היומי, זו אחריותכם לתעד את המשוב בכתב.

ב. בשליש השני של ההתנסות:

תכתבו ותגישו למדריכות דוחות שבועיים אינטגרטיביים ובהם תדווחו על התפתחות הטפול במהלך השבוע. שימו לב למלא דוח שבועי שיהווה אינטגרציה של הטפולים שנערכו באותו שבוע ולא דוח יומי כפול בנפח ובתוכן!

ג. בשליש השלישי של ההתנסות:

תמלאו ותגישו למדריכה אחת לשבוע דוחות שיהיו בפורמט דומה לתיעוד שקלינאי תקשורת מבצעים בשטח תוך התייחסות לנקודות העיקריות בטפול, להלן "דוח תיעוד טפולים של סטודנט שנה ד'" שימו לב- במקרים בהם הסטודנט נעזר בחונך/ת, הוא מתבקש את לכתוב את טבלאות התיעוד בעצמו (ללא עזרת החונך). סטודנטיות שמתנסות יום בשבוע (למעט רעות) יגישו למדריכות דוחות יומיים בחצי ההתנסות הראשון, וטבלאות תיעוד בחצי ההתנסות השני, אחת לשבוע.

5. הערכות והתערבויות מבוססות פעילות:

הסטודנט יתנסה בביצוע הערכות למטופליו במסגרת ההתנסות בהתאם לצורך. בנוסף, הסטודנט יתנסה בהתערבויות מבוססות פעילות במטופליו ו/או במספר מטופלים בנוסף למטופליו העיקריים (בחירת המטופלים האלו תיערך לפי החלטת המדריכה והסכמת הגננת/המורה וההורים/המשפחה) במסגרת ההתנסות בה שובץ או במקום אחר, לפי הנחיית המדריכה. מטרת ההתערבויות היא העשרת המטופל מחד ואפשרות להתנסות נוספת לסטודנט מאידך. בהתערבות יכולים להיות נוכחים גם כמה מטופלים. ההתערבות יכולה להיעשות כפעילות של סטודנט אחד או זוג סטודנטים.

תוכן ההתערבות והאמצעים הם באחריות הסטודנט. על הסטודנט יהיה למלא **טבלת דיווח הערכות והתערבויות מבוססות פעילות** לגבי ההערכות וההתערבויות הנ"ל. בטבלה יופיעו הפרטים הבאים: מספר סידורי של ההתערבות, תאריך ההתערבות, שמות המטופלים/ראשי תיבות, (באם ההתערבות הייתה בזוג או בקבוצה), מקום ההתערבות (בחדר הטיפולים, בחצר, באחת מפינות הגן/ המסגרת הטיפולית, סביב שולחן האוכל, וכד') מיקוד ותיאור הפעילות בקצרה (עד שתי שורות). ניתן להתייעץ עם המדריכה גם לגבי התערבויות אלו בשיחות ההדרכה הפרונטאליות. המדריכה תחתום בסיום תקופת ההתנסות על טבלה זו.

יש לציין שהיחידה מודעת לכך שישנם מקומות בהם לא ניתן לבצע התערבויות מבוססות פעילות. **באחריות הסטודנט לידע את המתאמת על כך.** ההחלטה על פטור מהתערבויות אלו תינתן לסטודנט ע"י המתאמת הקלינית לאחר התייעצות בינה ובין עם המדריכה במקום ההתנסות.

6. פעילויות מערכתיות:

על הסטודנט להשתתף בפעילויות מערכתיות המתקיימות במסגרת ההתנסות, כגון: תצפית בבעלי מקצוע אחרים במסגרת ההתנסות, תצפית במדריכה המטפלת במטופלים נוספים, תצפית בבני זוגם להתנסות, ישיבות צוות, טיולים, דיון לגבי מטופלים עם אחד מבעלי המקצוע במסגרת ההתנסות, הדרכה שבועית פרונטאלית ע"י המדריכה.

טבלת פעילויות מערכתיות - על הסטודנט יהיה למלא **טבלת דיווח פעילויות מערכתיות**, בה יופיעו הפרטים הבאים: תאריך, הנוכחים בפעילות, מהות הפעילות בקצרה. יש לדווח בטבלה על כל שיחות ההדרכה הפרונטאליות (וכן על פעילויות אחרות במהלך תקופת ההתנסות. המדריכה תחתום בסיום תקופת ההתנסות גם על טבלה זו.

7. טיפולים קבוצתיים:

במהלך הסמסטר, עליכם להתנסות בהעברת 4 **טיפולים קבוצתיים** לפחות (**בנוסף** לטיפולים הפרטניים) באחד מהתחומים: תקשורת /שפה/דיבור/תת"ח.

אם מזדמן לכם להעביר יותר מ-4 טפולים קבוצתיים, תבורכו! עליכם להגיש למדריכה דוח על הטיפול הקבוצתי לפני ואחרי הפעילות כמו בטיפולים הפרטניים: לפני טיפול (מטרות ואמצעים), ואחרי טיפול (מטרות, אמצעים, תיאור ההתרחשות בקבוצה, מה למדתי על כל מטופל בקצרה, מה למדתי על עצמי, שאלות למדריכה).

הדו"ח הקבוצתי יכלול שני חלקים:

1. הקדמה

- הסבר על תכנית הטיפול הקבוצתי: תחום טפול, מספר המפגשים.
- הרכב הקבוצה: מספר המשתתפים, מספר מטופלים/מנחים.
- אפיוני תפקוד של המטופלים: סוגי קשיים, הומוגניות/הטרוגניות.
- מטרות הקבוצה: מטרות על ויעדים אופרטיביים.

תהליכים קבוצתיים: התייחסות לכלל המשתתפים והתייחסויות מובחנות ליחידים בקבוצה בנוגע ללקות עצמה אך גם בעיקר בהיבטים חברתיים. תארו איך התנהלה ההנחיה שלכם. תארו מה למדתם על עצמכם בפורמט זה של טיפול קבוצתי.

2. פרוט ההתנהלות בטפולים הקבוצתיים

4 דוחות (לפחות..) בפורמט של הדוחות היומיים הרפלקטיביים-אמצעים, מטרות, רפלקציה, שאלות למדריכה וכו'.

יש לציין שהיחידה מודעת לכך שישנם מקומות בהם לא ניתן לבצע טפולים קבוצתיים. **באחריות הסטודנט לידע את המתאמת על כך.** ההחלטה על פטור מהתערבויות אלו תינתן לסטודנט ע"י המתאמת הקלינית לאחר התייעצות בינה ובין עם המדריכה במקום ההתנסות.

8. **דוח סיכום שיחת אמצע:** כתיבת דוח סיכום שיחת אמצע התנסות בכל מקבץ/סמסטר חתום ע"י המדריכה וכולל סכום הערות המדריכה. בנוסף לדו"ח שיכנס לתיק הקליני, הסטודנטים מתבקשים להיות אחראים על קיום השיחה בזמן.

9. **דוח רפלקטיבי מסכם:** בתום תקופת ההתנסות תכתבו **רפלקציה מסכמת** - על החוויה אותה עברתם בהתנסות. דוח זה משקף את התהליך שעברתם. ההתייחסות שלכם תהיה לשאלה " מה המקום בו הייתם בתחילת ההתנסויות ולאן הגעתם". **אין צורך להחתיים את המדריכה על הרפלקציה המסכמת.**

10. הגשת תיק קליני:

בסיום ההכשרה עליכם לאגד את כל הדוחות, הטבלאות, והאישורים לתיק קליני שיוגש למתאמת ההכשרה הקלינית של שנה ד' **במייל עד שבוע מסיום ההכשרה.** במקרה של התנסות מפוצלת- **עד שבוע מסיום שני המקבצים.** בקשות להארכה מסיבות מיוחדות יש לשלוח למתאמת ההכשרה הקלינית מראש. **הנחיות מפורטות להגשת התיק הקליני נמצאות בנספח ו'.**

התיק ייבדק ע"י מתאמת ההתנסויות של שנה ד'. בסיום הבדיקה תקבלו משוב על התיק. חלקכם יזומנו לפגישה והמשוב יינתן בשיחת פנים מול פנים. לחלקכם המשוב יישלח במייל חוזר.

התיק הקליני יכלול:

1. הסכם הדרכה חתום בין סטודנט למדריכה.
2. הצהרה שלכם על קריאת החוברת.
3. אישור ההורים/המשפחה על הסכמה לטיפול ע"י סטודנט (גם לגבי הטיפולים הקבוצתיים).
4. אישור ההורים/המשפחה על צילום/הקלטת טיפול במקרים בהם זה רלוונטי.

5. טופס נוכחות בהתנסות.
6. טופס פרטים אישיים ומטרות הטפול.
7. דוחות על **טיפולים** הכוללים משוב מהמדריכה **יש להגיש את הדוחות** עם כל ההערות של המדריכה, תגובותיה לדברים שכתבתם, תשובותיכם לשאלות שהיא הפנתה אליכם וכו'. זאת על מנת שאפשר יהיה להתרשם מתהליך ההדרכה וההתפתחות שעברתם.
8. דוח טיפול קבוצתי (הקדמה וארבעה דוחות טיפול) באחד מהמקבצים.
9. דוח שיחת משוב אמצע התנסות. בהתנסות מפוצלת דוח בכל מקבץ. חתום ע"י המדריכה.
10. טבלת דיווח על התערבויות מבוססות פעילות (בממוצע 2 לכל יום התנסות במסגרת).
11. טבלת דווח על פעילויות מערכתיות (כ-20 לכל ההתנסות, ב2 המקבצים)
12. טבלת רפלקציה על הסדנאות.
13. אישור קריאת הדוחות היומיים ע"י המדריכה.
14. טופס הצהרה על חובת דיווח.
15. דוח רפלקציה מסכמת.
16. טופס הערכה של המדריכה. בהתנסות מפוצלת 2 טפסים- אחד לכל מקבץ.

באחריותכם לדאוג לכל הטפסים המצוינים לעיל כבר בתחילת ההתנסות.

דף הנחיות מדויקות לגבי אופן הגשת התיק הקליני קיים בנספח ו' בחוברת הנספחים באתר היחידה לחינוך קליני ויש לפעול לפיו (התייחסות לתוכן התיק, עיצוב התיק ומס' הדוחות).

ד. מטלות המדריך/ה:

היחידה לחינוך קליני מעריכה מאד את המדריכות שלנו. מטרת סעיף זה היא להזכיר לכן, לנוחותכן, את הנושאים העיקריים המתווים את תקופת ההתנסות. עם זאת, אנו מאמינות שלכל מדריך/ה יש סגנון הדרכה ייחודי ובהתאם לכך, הוא מתווה את קצב ואת אופי ההשתלבות במקום ההתנסות.

חובות המדריך:

- לדאוג לאישור הורים/משפחות חתום לטפול במטופלים על ידי הסטודנט. (טיפולים שיערכו באופן מקוון- יש לדאוג להחתים על אישור מקוון). כמו כן רצוי בתחילת השנה במסגרת אסיפת הורים, ליידע את ההורים/משפחות של ילדי המסגרת שהשנה יצטרף לגן סטודנט שיערוך עם הילדים התערבויות מבוססות פעילות במרחבי הפעילות השונים.
- לאפשר התנסות פרטנית/קבוצתית ומערכתית בהיקף שנקבע (יום/יומיים/שלושה בשבוע).
- לבחור את המטופלים המתאימים לטיפול/תצפית של הסטודנט טרם תחילת ההתנסות ולאפשר לו אירועים לימודיים נוספים כגון ישיבות צוות וכדומה.
- לקרוא ולחתום על הסכם ההדרכה עם הסטודנט.
- לאפשר צפייה ולעודד השתתפות הדדית בטיפולים ביום המשותף של הסטודנט והמדריך לפחות שעתיים מתנד היום המשותף בכל שבוע. הסטודנט/ית צריך/ה להשתתף בטיפול/יך במטופלים הנ"ל שנבחרו עבורו/ה, כשהם הופכים פעילים ועצמאיים יותר ויותר בטיפולים אלו במהלך תקופת ההכשרה. בנוסף, על הסטודנט/ית לצפות גם בטיפול/יך בילדים שאינם מטופל/יה ולדווח על כך בטבלת "פעילויות מערכתיות".
- ליצור אוירה המאפשרת שאילת שאלות.
- להקצות זמן להדרכה עבור כל סטודנט: לקבוע את פגישות ההדרכה הפרונטליות השבועיות (**שעה בשבוע**) ולהקפיד על קיומן. יתר שעות ההדרכה ייתכנו במייל/טלפון.
- להנחות את הסטודנט/ית כיצד למלא את הדו"חות הבאים: דף פרטים אישיים ומטרות, והדוחות היומיים, השבועיים וטבלת תיעודי הטפול.
- **במידה ואת המדריכה מתרשמת שהסטודנט מתקשה לעבור להשתמש בדוחות השבועיים או בטבלאות התיעוד, את רשאית להאריך את תקופת הגשת הדוחות היומיים הרפלקטיביים.**
- עדיף לקבוע מועדים הנוחים לך להגשת הדוחות ואז להקפיד על הגשת דו"חות היומיים הרפלקטיביים ע"י הסטודנטים לפני ואחרי מועד הטיפול וכן הגשת הדוחות השבועיים בזמן.
- לקרוא את הדוחות שכתב/ה הסטודנט/ית (לפני ואחרי טיפולים), להעיר הערות בונות לגבי הסעיפים השונים הדורשים הבהרה ולענות תשובות לשאלות שהוצגו.
- המשוב יכול להינתן בגוף הדו"ח או בע"פ (כשחובת הסטודנט לתעד זאת בכתב בקצרה).
- לחתום על טבלת התערבויות מבוססות פעילות.
- לחתום על טבלת דווח על התערבויות מערכתיות.

- על המדריכה לערוך במהלך ההתנסות (באמצע המקבץ) שיחת משוב ובה לשתף את הסטודנט בהערכה שוטפת על מנת שידע את מצבו, צרכיו הלימודיים, נקודות החוזק והנקודות הטעונות שיפור עד סוף המקבץ.
- **במידה ומתעוררים קשיים בהתנסות, על המדריכה ו/או הסטודנט לפנות מיד למתאמת ההדרכה ולעדכנה.** במקרה הצורך תוצמד חונכת לסטודנטית.
- לשמור על כללי הסודיות ועל כללי האתיקה האחרים של המקצוע ביחסים עם הסטודנט.
- למלא את טופס ההערכה עד למפגש האחרון ולתת אותו לסטודנט בתום ההתנסות על מנת שיוכל להגישו בתיק הקליני למתאמת ההתנסויות הקליניות.

ה. מתאמת ההתנסויות

מתאמת ההתנסויות הקליניות היא הגב' אריקה ענתבי.

בתום הסמסטר יתקיימו מפגשים קבוצתיים עם כל הסטודנטים. חלק מהסטודנטים יוזמנו בנוסף לשיחת משוב אישית. ניתן לפנות אלי במייל בכל מקרה של בעיות אישיות או מקצועיות: erika.antebi@gmail.com

גב' דבי קסטל: ראש היחידה לחינוך קליני debikastel@gmail.com

גב' לימור דנאן: מזכירת היחידה לחינוך קליני ldannan@univ.haifa.ac.il

אם קראתם עד לכאן 😊

יש לשלוח למתאמת ההתנסויות במייל:

1. אישור על קריאת החוברת

2. שם של ספר ילדים אהוב או של סרט ילדים אהוב

וזאת עד ליום ההכנה

בהצלחה!!