הסכם בין המדריך לסטודנט

שם המדריך/כה: _____

שם הסטודנט/ית:_____

שנת לימוד: _____ מקום ההתנסות _____

חובות הסטודנט:

- ❖ להגיע בימים ובשעות המצוינים לעיל למקום ההתנסות (בהתאם להחלטת המדריכה):

  _____
- ❖ להופיע בזמן למקום ההתנסות
- ❖ למלא את שעות העבודה הנדרשות כמוזכר בסעיף 1
- ❖ למלא את כל המטלות שנקבעו כפי שפורטו בחוברת המתארת את תוכנית ההתנסות
- ❖ להגיש דוחות יומיים לפני ואחרי מועד הטיפול ולתעד בכתב, בדוחות עצמם, את תגובות המדריכ/ה (בשנים ג' וד')
- ❖ למלא את טבלאות דיווח הערכות והתערבויות מבוססות פעילות ודיווח פעילויות מערכתיות
- ❖ להחתים את המדריכות על טבלאות הדיווח בסיום תקופת ההתנסות, כפי שמפורט בחוברת
- ❖ לדאוג לאישור הורים להקלטת הטיפולים בילדיהם (אודיו/וידאו, חד פעמי או קבוע)
- ❖ להשתתף בפעילויות שוטפות שאנשי צוות אחרים במקום ההתנסות משתתפים בהם כגון: ישיבות צוות, טיולים וכדומה
- ❖ להשתתף באופן פעיל בכל פגישות ההדרכה ולבוא מוכן למפגשי ההדרכה
- ❖ לדאוג לקיומה של שיחת אמצע התנסות עם המדריכה
- ❖ לא להוציא תיקים או חומר אחר ממקום ההתנסות ללא רשות מפורשת בכתב מגורם אחראי במקום ההתנסות
- ❖ לא להוציא או לפרסם ידע או כלי שפותח במקום ההתנסות ללא אישור מגורם מוסמך במקום ההתנסות
- ❖ לשמור על כללי הסודיות ועל כללי האתיקה וההתנהגות של המקצוע
- ❖ לצרף את טופס ההערכה של המדריכה כחלק מהתיק הקליני

חובות המדריך:

- ❖ לדאוג לאישור הורים לטיפול בילדיהם ע"י הסטודנט
- ❖ לאפשר התנסות פרטנית/קבוצתית בהיקף של 3 ימים בשבוע
- ❖ לאפשר צפייה והשתתפות הדדיות בטיפולים ביום המשותף של הסטודנט והמדריך
- ❖ לבחור את המטופלים המתאימים לטיפול/התערבות של הסטודנט ולאפשר לו אירועים לימודיים נוספים כגון ישיבות צוות וכדומה
- ❖ ליצור אוירה המאפשרת שאילת שאלות
- ❖ להקצות שלוש שעות בשבוע להדרכה עבור כל סטודנט: לקבוע זמן לפגישות ההדרכה השבועיות (שעה בשבוע) ולהקפיד על קיומן ואת שאר ההדרכה לבצע דרך המייל/פקס/טלפון
- ❖ להקפיד על הגשת דו"חות יומיים שיוגשו ע"י הסטודנטים לפני ואחרי מועד הטיפול
- ❖ לקרוא את הדוחות שכתב הסטודנט (לפני ואחרי טיפולים), להעיר הערות בונות לגבי הסעיפים השונים הדורשים הבהרה ולענות תשובות לשאלות שהוצגו לו
- ❖ לחתום על טופס אישור קריאת הדוחות היומיים בסיום תקופת ההתנסות
- ❖ לחתום על טבלאות דיווח הערכות והתערבויות מבוססות פעילות ודיווח פעילויות מערכתיות בסיום תקופת ההתנסות
- ❖ להנחות את הסטודנט כיצד למלא את הדו"חות הבאים: דף פרטים ומטרות, והדוחות היומיים
- ❖ לשמור על כללי הסודיות ועל כללי האתיקה האחרים של המקצוע ביחסים עם הסטודנט
- ❖ לשתף את הסטודנט בהערכה שוטפת על מנת שידע את מצבו, צרכיו הלימודיים, נקודות החוזק והנקודות הטעונות שיפור. חשוב מאד לערוך שיחת משוב באמצע תקופת ההתנסות!
- ❖ למלא את טופס ההערכה עד למפגש האחרון ולתת אותו לסטודנט בתום ההתנסות על מנת שיוכל להגישו בתיק הקליני למתאמת ההתנסויות הקליניות

חשוב לזכור! במידה ונוצר קושי בתהליך ההדרכה על הסטודנט והמדריך ליצור קשר עם המתאמת הקלינית.

חתימת הסטודנט: _____ חתימת המדריך _____

תאריך: _____